

UCHWAŁA Nr
Rady Gminy Konopnica
z dnia

w sprawie przyjęcia Programu współpracy gminy Konopnica z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2021 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz.713 t.j.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 t.j.) – Rada Gminy Konopnica uchwala, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się **„Program współpracy gminy Konopnica z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2021 roku”** w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Konopnica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

**PROGRAMU WSPÓŁPRACY GMINY KONOPNICA Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ Z PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3
USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
W 2021 ROKU**

§ 1

1. Celem głównym Programu jest stworzenie efektywnego systemu współpracy gminy Konopnica z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy działającymi na rzecz mieszkańców gminy Konopnica w obszarze zadań publicznych gminy, który jest realizowany poprzez realizację celów szczegółowych:
 - 1) wspieranie lokalnych inicjatyw i działań obywatelskich na rzecz społeczności lokalnych oraz tworzenie warunków dla ich rozwoju;
 - 2) zwiększanie wpływu sektora obywatelskiego na tworzenie polityki społecznej w gminie;
 - 3) wzmacnianie poczucia współodpowiedzialności za wspólnoty lokalne oraz ich tradycje;
 - 4) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
 - 5) rozwój form współpracy gminy Konopnica z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
2. Cel główny Programu jest realizowany także poprzez:
 - 1) efektywne wykorzystanie potencjału podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
 - 2) włączenie do realizacji zadań publicznych wolontariuszy;
 - 3) równy dostęp do informacji, wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i ich efektach oraz współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
 - 4) wzmacnianie pozycji podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego i zapewnianie im równych szans w realizacji zadań publicznych,
 - 5) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi założeń projektów i aktów normatywnych oraz zasad realizacji innych przedsięwzięć,
 - 6) realizację przez organizacje pozarządowe zadań publicznych z wykorzystaniem form finansowych,
 - 7) partnerstwa projektowe w realizacji zadań publicznych.

§ 2

Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 odbywa się na zasadach pomocniczości, partnerstwa, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności oraz ścisłego współdziałania przy realizacji zadań ustawowych.

§ 3

W ramach zadań publicznych gminy Konopnica, realizowanych w 2021 roku przy współudziale organizacji pozarządowych, preferowane będą zadania obejmujące następujące obszary:

1. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji, w tym:
 - 1) wspieranie inicjatyw promujących osiągnięcia kulturalne gminy Konopnica i jej mieszkańców;

- 2) wspieranie organizacji imprez kulturalnych;
 - 3) udostępnianie obiektów gminnych przy organizowaniu imprez kulturalnych;
 - 4) wspieranie inicjatyw mających na celu wzbogacenia oferty z zakresu edukacji kulturalnej i artystycznej mieszkańców gminy Konopnica – dzieci, młodzieży i dorosłych.
 - 5) wspieranie inicjatyw mających na celu rozwijanie zainteresowań i uzdolnień mieszkańców poprzez nabywanie umiejętności twórczych.
2. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, w tym:
- 1) zapewnienie rozwoju fizycznego dzieci i młodzieży poprzez wsparcia organizacji zajęć pozalekcyjnych;
 - 2) współpraca w zakresie upowszechniania masowych imprez sportowo- rekreacyjnych wśród mieszkańców gminy;
 - 3) współpraca w zakresie szkolenia dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu;
 - 4) udostępnianie obiektów gminnych przy organizowaniu imprez sportowych i rekreacyjnych;
 - 5) współpraca w zakresie organizacji zawodów i turniejów sportowych, rajdów pieszych, wakacyjnych imprez sportowo-rekreacyjnych oraz innych imprez krajoznawczych.
3. Działania na rzecz promocji zdrowia wśród seniorów gminy Konopnica, w tym:
- 1) organizacja prelekcji prozdrowotnych,
 - 2) udostępnianie obiektów gminnych przy organizowaniu spotkań seniorów,
 - 3) wspieranie przedsięwzięć prozdrowotnych poprzez organizację form czynnego spędzania wolnego czasu .

§ 4

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może mieć formy:
- 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
 - 2) wspierania tych zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
 - 3) wymiany informacji o podejmowanych działaniach;
 - 4) promocji inicjatyw i przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe poprzez możliwość umieszczenia informacji na stronie internetowej gminy.
 - 5) wspólnej organizacji imprez i realizacji programów, także udostępnianie na zasadzie odrębnych porozumień pomieszczeń lub terenów będących w posiadaniu gminy Konopnica;
 - 6) konsultowania projektów aktów normatywnych, przy czym zakres konsultacji będzie obejmował przyjmowanie opinii organizacji pozarządowych do projektów uchwał na etapie ich tworzenia;
 - 7) wspierania w poszukiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet gminy Konopnica;
 - 8) partnerstwa projektowe w realizacji zadań publicznych.
2. Powierzenie oraz wspieranie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
- 1) Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie na zadanie przewidziane w budżecie gminy Konopnica.
 - 2) Oferty złożone w konkursie ocenia komisja konkursowa.

§ 5

Ze strony gminy Konopnica Program realizowany jest przez:

- 1) Radę Gminy

2) Wójt Gminy .

§ 6

Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

§ 7

1. W roku 2021 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem przeznacza się kwotę 180 000,00 zł (słownie: sto osiemdziesiąt tysięcy złotych), które to środki zostaną zabezpieczone w budżecie gminy.
2. Ostateczną wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań objętych niniejszym Programem zweryfikuje uchwała budżetowa.

§ 8

1. Program został opracowany na podstawie informacji uzyskanych od mieszkańców gminy Konopnica oraz potrzeb wynikających z realizacji zadań na poszczególnych stanowiskach pracy w Urzędzie Gminy Konopnica.
2. Konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie miały formę:
- pisemnego wyrażenia opinii w terminie 14 dni od dnia ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej gminy

§ 9

1. Skład komisji konkursowej zwanej dalej „komisją” powołuje Wójt w drodze zarządzenia.
2. Zadaniem komisji jest przeprowadzenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań zleconych przez gminę Konopnica organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przedłożenie propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji.
3. Komisja liczy nie mniej niż trzy osoby, pracami komisji kieruje przewodniczący.
4. Otwarcie i rozpatrzenie ofert przez komisję następuje w miejscu i w terminie wskazanym w ogłoszeniu.
5. Ocena formalna ofert dokonywana jest przez członków komisji przez wypełnienie formularza określonego w zarządzeniu Wójta Gminy.
6. Ocena merytoryczna ofert dokonywana jest indywidualnie przez członków komisji poprzez przyznanie określonej liczby punktów na formularzu określonym w zarządzeniu Wójta Gminy.
7. Ocenę merytoryczną komisji ustala się przez zsumowanie ocen przydzielonych ofercie przez wszystkich członków Komisji.
8. Za najkorzystniejszą ofertę będzie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów w ocenie merytorycznej.
9. W razie, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona została tylko jedna oferta, komisja może przyjąć tę ofertę, jeżeli stwierdzi, że spełnia ona wymagania określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i ogłoszeniu o konkursie.
10. Z przebiegu konkursu sporządza się protokół wraz ze wskazaniem propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji lub nie przyjęcia żadnej z ofert oraz pozostałą dokumentację konkursową komisja przedkłada Wójtowi Gminy Konopnica.

§ 10

Wójt Gminy Konopnica przedłoży Radzie Gminy Konopnica w terminie do dnia 31 maja 2021 roku sprawozdanie z realizacji programu oraz opublikuje jego treść w Biuletynie Informacji Publicznej. Sprawozdanie zawierać będzie informacje na temat efektywności realizacji programu

opartej o analizę następujących wskaźników:

- 1) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze otwartych konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym;
- 2) liczba organizacji pozarządowych, z którymi zawarto umowy na realizację zadania publicznego;
- 3) liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono realizację zadań publicznych;
- 4) liczba zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym;
- 5) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych;
- 6) udział środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze otwartych konkursów ofert;
- 7) liczba form współpracy pozafinansowej gminy z organizacjami pozarządowymi.